



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA DOSTAWĘ ELEMENTÓW SKŁADOWYCH SIECI
I MODERNIZACJĘ SIECI KOMPUTEROWEJ**

SPECYFIKACJA ISOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził dnia 23.11.2011 r.
DYREKTOR INSTYTUTU

Dr Marek Baranowski

INSTYTUT GEODEZJI I
KARTOGRAFII
ul. Modzelewskiego 27
02-679 Warszawa

tel. (022) 32 91 900
faks (022) 32 91 950
www.igik.edu.pl
igik@igik.edu.pl





1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Instytut Geodezji i Kartografii
ul. Modzelewskiego 27
02-679 Warszawa
e-mail: oferty@igik.edu.pl
www.igik.edu.pl

tel.: +48 22 329-19-00
fax: +48 22 329-19-50

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia „**Ustawą**”.
- 2.2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na jego stronie internetowej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów składowych sieci i modernizacja sieci komputerowej.
- 3.2. Przedmiot zamówienia jest podzielony na dwie części:
 - 3.2.1. Część I. Dostawa osprzętu sieciowego i światłowodowego.
 - 3.2.2. Część II. Dostawa oraz podłączenie instalacji elektrycznej zasilania awaryjnego (UPS).
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Termin wykonania zamówienia na Część I: 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.
- 4.2. Termin wykonania zamówienia na Część II: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.



- 5.2. Warunki te Zamawiający uzna za spełnione, jeżeli wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zaakceptowali wszystkie warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym zapisy umieszczone we wzorze umowy.
- 5.4. Wykonawcy, którzy nie spełnią wyżej wymienionych warunków zostaną wykluczeni z postępowania przetargowego o udzielenie przedmiotowego zamówienia, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca powinien przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
- a) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, podpisane przez osoby uprawnione do jego reprezentowania,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
 - d) zaparafowany wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

- 7.1. Zamawiający porozumiewa się z wykonawcami drogą pisemną. Zamawiający dopuszcza również porozumiewanie się drogą elektroniczną: oferty@igik.edu.pl lub za pomocą faksu: 022 3291959
- 7.2. Korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Instytut Geodezji i Kartografii
ul. Modzelewskiego 27
02-679 Warszawa

z dopiskiem: "dot. przetargu nr KP-ZP/5/11 – dostawa elementów składowych sieci i modernizacja sieci komputerowej".

- 7.3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami i do udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:



a) w sprawach procedury zamówień publicznych:

Katarzyna Jagiełło
katarzyna.jagiello@igik.edu.pl

b) w sprawach merytorycznych:

Andrzej Sus
andrzej.sus@igik.edu.pl

- 7.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zasadach określonych w art. 38 Ustawy. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Wadium

8.1. Wykonawcy wnoszą wadium w wysokości:

8.1.1. 460 zł na Część I. zamówienia, na rachunek bankowy Zamawiającego PEKAO 18 1240 6247 1111 0000 4973 5547.

8.1.2. 2.000 zł na Część II. zamówienia, na rachunek bankowy Zamawiającego PEKAO 18 1240 6247 1111 0000 4973 5547.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 10.1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu, czytelną i trwałą techniką.
- 10.2. Ofertę składa się w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem zwrotnym wykonawcy, z napisem „Oferta do zamówienia KP-ZP/5/11 - dostawa elementów składowych sieci i modernizacja sieci komputerowej. Część ...”.
- 10.3. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być ponumerowane i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez jego pełnomocnika.
- 10.4. Wszelkie załączniki powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10.5. Ceny podane w ofercie powinny być określone kwotowo i słownie.
- 10.6. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 Nr 153, poz. 1503 z



- późn. zm.), wykonawca powinien w ofercie wskazać, która z zawartych w niej informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.7. W razie konieczności wprowadzenia zmian do złożonej oferty, wykonawca swoje oświadczenie o wprowadzeniu zmian powinien złożyć zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert w trwale zamkniętej kopercie opisanej tak jak oferta z dodatkiem „Zmiana”.
- 10.8. Oferta ma być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 10.9. Do Załącznika nr 4 należy dołączyć ofertę szczegółową w postaci tabeli, w której Wykonawca zaznaczy, który z parametrów jest zgodny z podanymi przez Zamawiającego, a który jest lepszy niż ten podany przez Zamawiającego.
- 10.10. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu do ich składania zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Termin składania ofert upływa w dniu 2 grudnia 2011 r. o godz. 11:00.
- 11.2. Ofertę przygotowaną zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji należy przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego.
- 11.3. Otwarcie złożonych ofert odbędzie w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Modzelewskiego 27, dnia 02.12.2011 r. o godzinie 11:30.

12. Opis sposobu obliczania ceny przez wykonawcę.

- 12.1. Cena musi zawierać wszystkie elementy składające się na przedmiot usługi wraz z uwzględnieniem obowiązującego podatku od towaru i usług.
- 12.2. Cena musi być wyrażona z złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.3. Cena podana przez wykonawcę za usługę jest obowiązująca przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

- 13.1. Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
- 13.2. Zamawiający odrzuca każdą ofertę, w stosunku do której powstała choćby jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 13.3. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.



13.4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

13.4.1. Ocena całkowita ofert będzie sumą wartości obliczonych zgodnie z pkt 13.4.2. i pkt 13.4.3. poniżej. Ocena całkowita ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- a) cena brutto - 50 % oceny całkowitej
- b) zgodność z parametrami w OPZ – 50 % oceny całkowitej

13.4.2. Wartość punktowa ceny będzie obliczana w następujący sposób:

$$\frac{C_n}{C_o} \times 100 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

Co

gdzie: Cn - cena oferty najkorzystniejszej

Co - cena oferty badanej

13.4.3. Wartość zgodności z parametrami w OPZ będzie obliczana w następujący sposób:

- a) w przypadku zgodności z OPZ – 1 punkt
- b) w przypadku oferty z lepszymi parametrami niż określone w OPZ – 2 punkty.

13.5. O wykluczeniu wykonawcy z postępowania lub o odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia na piśmie wykonawców wykluczonych oraz tych, których ofertę odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne swej decyzji.

13.6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- c) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.7. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia pisemnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne swej decyzji.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wykonawca uzupełni wzór umowy o wymagane informacje, niezbędne do podpisania umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.



15.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający nie przewiduje szczególnych wymagań dotyczących zabezpieczenia umowy.

16.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.1. Wadium zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.2. Strony dokonają rozliczenia po wykonaniu umowy.

17.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

17.1. Składanie odwołań:

17.1.1.Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.1.2.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

17.1.3.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.1.1. lub w pkt 17.1.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
www.uzp.gov.pl

18.Postanowienia końcowe.

18.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

18.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

18.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.



- 18.5. Zamawiający przewiduje składanie ofert wariantowych.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 18.7. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie o wyborze oferty skierowane do wykonawcy, którego oferta została wybrana, będzie zawierać dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy. Cena oferty w tym przypadku będzie ceną umowy.
- 18.8. Informacja o udzieleniu zamówienia, niezwłocznie po zawarciu umowy, zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.
- 18.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, formy elektronicznej oraz telefaksu co oznacza, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związane z treścią postępowania zarówno Zamawiający, jak i wykonawcy przekazują sobie na piśmie, w formie elektronicznej lub telefaksu.
- 18.10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych q3Warunków Zamówienia. Natomiast każdy z wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie pytania należy kierować do Katarzyny Jagiełło, będącej osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami. Zamawiający odpowie na zadane pytania w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim wykonawcom, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego co najmniej na 6 dni przed terminem składania ofert.

19.Przewidywane zaliczki:

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20.Załączniki do SIWZ:

Załącznikami do SIWZ są:

Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia („OPZ”)

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Wzór umowy

Załącznik nr 4: Wzór formularza ofertowego